



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Avviso di selezione rivolto a **INTERNI** per figure di Esperti e Tutor prog. 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-2 SCUOLA NO PROBLEM

Modulo: M. 6 Figli e Genitori nella rete delle nuove tecnologie

Prot. 0007361-14mag18

AVVISO DI SELEZIONE

RIVOLTO A PERSONALE INTERNO

PER CONFERIMENTO INCARICHI DI:

ESPERTI e TUTOR

nell'ambito del PON - AVVISO 10862 del 16/09/2016 - Progetti di inclusione sociale e di lotta al disagio - Asse I - Ob. 10.1 - azione 10.1.1

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Progetto 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-2 'SCUOLA NO PROBLEM' - CUP:D59G17000760007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTO il PON -AVVISO 10862 del 16/09/2016 - Progetti di inclusione sociale e di lotta al disagio - Asse I - Ob. 10.1 - azione 10.1.1 approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 4 del 15/01/2016 con cui si approva il P.T.O.F. per il triennio 2015-2018;
- VISTO il verbale del collegio dei docenti nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTO il verbale n. 9 del 27/10/2017 del Consiglio d'Istituto con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\10862 del 16-09-2016 per la presentazione piani di Intervento;
- VISTA la nota del MIUR Prot. 31712, del 24 luglio 2017, di approvazione dell'intervento a valere sul Asse I - Ob. 10.1 - azione 10.1.1 AVVISO 10862 del 16/09/2016 - Progetti di inclusione sociale e di lotta al disagio - CUP: D59G1700076000 ;
- VISTE La delibera n. 2 -2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018 e la variazione al P.A. n. 09 del 29/07/2017 nel quale è inserito il progetto finanziato e autorizzato;
- RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno alla scuola, per lo svolgimento delle attività del progetto 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-2 'SCUOLA NO PROBLEM', le seguenti figure:
- ✓ n. 1 (uno) TUTOR per n. 30hh;
 - ✓ n. 4 (quattro) ESPERTI per interventi formativi seminariali per n. 3hh;
 - ✓ n. 9 (nove) ESPERTI per laboratori per n. 2hh;
- PRESO ATTO che il presente avviso di selezione si rivolge al personale il servizio presso questo Liceo

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) ESPERTI
- b) TUTOR

rivolta al personale INTERNO per il progetto **10.1.1A-FSEPON-TO-2017-2 'SCUOLA NO PROBLEM'** da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per le attività relative al seguente modulo:

✓ **M.6- Figli e genitori nella Rete delle nuove tecnologie**

Dettaglio compiti figure:

Compiti dell'ESPERTO:

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività - Documentazione attività
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 9) Relazione finale contenente:
 - ✓ Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
 - ✓ Metodologia didattica
 - ✓ Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - ✓ Frequenza corsisti
 - ✓ Materiale didattico individuale utilizzato
 - ✓ Materiale individuale di consumo utilizzato
 - ✓ Problemi che occorre vengano segnalati
 - ✓ Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - ✓ Solutore Test o solutore questionario

Compiti del TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - 1) registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
 - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



- 4) concorda l'orario con gli esperti
- 5) provvede alla gestione della classe:
 - ✓ documentazione ritiri
 - ✓ registrazione assenze
 - ✓ attuazione verifiche
 - ✓ emissione attestati
- 6) descrive e documenta i prodotti dell'intervento

g) inserisce un resoconto/relazione (in termini di ore e importo) delle attività svolte

Dettaglio figure richieste:

figure richieste.	Tipologia	Ore	Compensatorio (**)	Attività
1	TUTOR	30,00	30 euro	Vedere compiti del Tutor
4	ESPERTO Intervento formativo 1)	3,00	70 euro	Vedere Dettaglio interventi formativi Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Intervento formativo 2)	3,00		Vedere Dettaglio interventi formativi Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Intervento formativo 3)	3,00		Vedere Dettaglio interventi formativi Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Intervento formativo 4)	3,00		Vedere Dettaglio interventi formativi Vedere compiti Esperto
9	ESPERTO Laboratorio 1)	2,00	70 euro	Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 2)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 3)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 4)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 5)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 6)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 7)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 8)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto
	ESPERTO Laboratorio 9)	2,00		Vedere Dettaglio Laboratori Vedere compiti Esperto

(**) Gli importi sopraripartiti corrispondono alla spesa complessiva lorda sostenibile dall'Istituto per la prestazione relativa. Essi sono quindi comprensivi di qualunque onere diretto e riflesso a carico dell'Istituto e del contrattista (I.V.A., I.R.Pe.F., I.R.A.P., I.N.P.S., ritenute prev.li e ass.li, etc.).

Dettaglio interventi formativi



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Nr. Intervento formativo	ARGOMENTO	destinatari	Tipo di intervento
1	Mio figlio cresce... i genitori e gli adolescenti	genitori	Seminario
2	Mio figlio DSA - Rielaborazione e presa di coscienza; osservazione, ascolto delle proprie emozioni, avvio del percorso di accettazione della diagnosi sia da parte del genitore che da parte del figlio per la costruzione di una vita il più possibile serena con il proprio/a figlio/a	genitori	Seminario
3	Mio figlio DSA e la scuola: - Importanza di un buon metodo di lavoro e del porsi obiettivi realistici a cui mirare. - importanza del Pdp e il ruolo del genitore nella sua stesura.	genitori	seminario
4	La nuova scuola di mio figlio: registro elettronico, figure di riferimento	genitori	seminario

Dettaglio laboratori:

Nr. laboratorio	ARGOMENTO	destinatari	Tipo di intervento
1	Come mi organizzo nello studio: tempi, strumenti, tutor Un PC per amico: la scrittura	Genitori + figlio	laboratorio
2	L'utilità di schematizzare un testo: mappe, schemi, post-it... Organizzare i materiali e mettere ordine per rielaborare e ricordare: - scrittura - esposizione orale	Genitori + figlio	laboratorio
3	Un PC per amico: le mappe Area linguistica	Genitori + figlio	laboratorio
4	Un PC per amico: le mappe Area scientifico/ matematica	Genitori + figlio	laboratorio
5	Leggere un testo... come aiutarsi? Audiolibri; LeggiXme	Genitori + figlio	laboratorio
6	Un PC per amico: LeggiXme	Genitori + figlio	laboratorio
7	Prendere appunti in classe: cellulare e tablet come strumenti	Genitori + figlio	laboratorio
8	Un PC per amico: i dizionari digitali - la lingua straniera	Genitori + figlio	laboratorio
9	Un PC per amico: i dizionari digitali - il Latino	Genitori + figlio	laboratorio

Art. 1 PRESENTAZIONE DELLE ATTIVITA'

Finalità del modulo è responsabilizzare i genitori e renderli consapevoli dei mezzi e strategie utili per il processo formativo dei figli; promuovere atteggiamenti collaborativi nei confronti della scuola.

La proposta formativa prevista dal modulo si articola in due fasi e tipologie di attività:

1° attività – Ciclo di n. 4 incontri seminariali di 3 h ciascuno in cui si affrontano temi legati all'adolescenza.

All'inserimento dei ragazzi nella scuola superiore, al tema della gestione delle difficoltà di apprendimento.

2° attività – Ciclo di n.9 laboratori di 2h ciascuno finalizzati all'apprendimento pratico di metodologie e strumenti specifici utili alla costruzione di un efficace metodo di studio.



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Si tratta di un percorso progettato al fine di fornire a genitori e studenti competenze pratiche nell'organizzazione del tempo dedicato allo studio (il piano di lavoro; la scansione dei tempi ecc.) e nell'uso di strumenti informatici di ausilio: software opensources per:

- lettura di libri digitali;
- costruzione di mappe uso competente di dizionari digitali, come strumento per aiutare i ragazzi con DSA nell'apprendimento della lingua straniera (il dizionario come strumento di inclusione didattica; creazione di glossari visivi bilingui; esercizi di ricerca in contesto)

Metodologia: brevi finestre teoriche; attività laboratoriale individuale e a coppia studente/genitore (con pc individuale)

L'apertura della scuola alle famiglie vuole promuovere e facilitare la responsabilizzazione condivisa.

Distribuzione ore per modalità didattica

- Tutor n. 30 ore
- Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 1)
- Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 2)
- Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 3)
- Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 4)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 1)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 2)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 3)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 4)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 5)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 6)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 7)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 8)
- Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 9)

Art. 2 DESTINATARI

Il Modulo prevede il coinvolgimento di 15 alunni (DSA, BES, o con scarsa autonomia nello studio) delle classi 1°, 2°, 3° e di almeno uno dei loro genitori.

Art. 3 PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività previste dal progetto si dovranno effettuare in orario extrascolastico e scolastico nell'arco di una settimana - La realizzazione è prevista nel mese da agosto a novembre 2018, da definire sulla base delle esigenze organizzative della scuola.

Art. 4 TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario.
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti.
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Commissione, presieduta dal Dirigente scolastico valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Valutazione titoli

1) VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
Diploma di scuola secondaria di secondo grado;	Titolo di accesso
Esperienza di gestione d'aula o di gruppi in formazione (30 ore all'anno per minimo 3 anni).	Titolo di accesso
Esperienza di gestione d'aula o di gruppi in formazione , ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso (come docente o tutor)	Punti 2 per esperienza di almeno 10 ore (Oltre i 3 anni obbligatori)
Competenze comunicative e relazionali acquisite attraverso apposita formazione	Punti 2 per ogni corso di durata superiore a 6 ore(max 10 punti)
Possesso di Laurea	Punti 2
Possesso di Laurea nelle discipline oggetto del modulo per il quale si presenta la candidatura	Punti 2 Precede a parità di punteggio
Conoscenza del regolamento dei bandi PON e della gestione prevista documentabile tramite attestazione di formazione specifica, esperienza pregressa su gestione progetti PON o colloquio.	Punti 5 per ogni esperienza (max 2)
Essere docente di tutti o di parte degli studenti coinvolti nel progetto	Punti 2

2) VALUTAZIONE TITOLI ESPERTI:

- ✓ Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 1)
- ✓ Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 2)
- ✓ Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 3)
- ✓ Esperto per n. 3 ore (intervento formativo seminariale 4)



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Laurea nella disciplina oggetto del modulo: - seminario 1 - Psicologia - seminari 2 e 3 - Psicologia o Scienze della formazione o analoghe	Titolo di accesso
Competenze su temi specifici del modulo (derivante da Formazione specifica o esperienza): - seminario 1: Adolescenza e aspetti di criticità - seminario 2 e 3 - Il rapporto tra genitori e DSA	Titolo di accesso
Dottorato di ricerca o altri titoli di formazione postuniversitaria	Punti 10 - Max 1 titolo
Pubblicazioni coerenti con i temi del modulo	Punti 2 - Max 3 pubblicazioni
Esperienza didattica attinenti all'argomento (si valutano esperienze di almeno 20h)	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max. 10 esperienze
Attività attestate di formazione su temi di approfondimento attinenti all'argomento (durata almeno 4 ore)	Punti 1 - Max 5 attività
Titolo specifico intervento formativo seminariale 1: Esperienza come formatore sui temi dell'adolescenza - durata almeno 10 h ciascuna	Punti 1 per ciascuna esperienza - max 5 punti
Titolo specifico intervento formativo seminariale 2: Esperienza come formatore sui temi della metodologia didattica e di studio per DSA - durata almeno 10h ciascuna	Punti 1 per ciascuna esperienza - max 5 punti (le stesse esperienze non si sommano tra intervento 2 e intervento 3)
Titolo specifico intervento formativo seminariale 3: Esperienza come formatore sui temi della metodologia didattica e di studio per DSA - durata almeno 10h ciascuna	Punti 1 per ciascuna esperienza - max 5 punti (le stesse esperienze non si sommano tra intervento 2 e intervento 3)
Titolo specifico intervento formativo seminariale 4: Conoscenza comprovata del Registro elettronico della scuola	Punti 1 Per conoscenza posseduta

3) VALUTAZIONE TITOLI ESPERTI:

- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 1)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 2)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 3)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 4)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 5)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 6)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 7)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 8)
- ✓ Esperto per n. 2 ore (intervento laboratorio 9)

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Laurea nella disciplina oggetto del modulo - qualsiasi titolo di laurea	Titolo di accesso
Competenze su temi specifici del modulo (derivante da Formazione specifica o esperienza) - attività in doposcuola specialistici o progetti per DSA 8minimo 10 h)	Titolo di accesso
Dottorato di ricerca o altri titoli di formazione postuniversitaria	Punti 10 - Max 1 titolo



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Pubblicazioni coerenti con i temi del modulo	Punti 2 - Max 3 pubblicazioni
Esperienza didattica attinenti all'argomento (si valutano esperienze di almeno 20h)	Punti 1 per ogni esperienza di almeno 20 ore Max. 10 esperienze
Attività attestate di formazione su temi di approfondimento attinenti all'argomento (durata almeno 4 ore), nello specifico: strumenti compensativi: software per costruzione di mappe; leggiXme, dizionari digitali	Punti 1 - Max 5 attività La candidatura deve essere presentata per il/i laboratorio/i per i quali si è in grado di dimostrare il possesso delle competenze specifiche del laboratorio
Titolo specifico Laboratorio 1: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 10 punti
Titolo specifico Laboratorio 2: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 10 punti
Titolo specifico Laboratorio 3: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza di software per costruzione di mappe - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 4: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza di software per costruzione di mappe - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 5: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza di software LeggiXme - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 6: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza di software LeggiXme - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 7: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza dell'uso di strumenti multimediali di supporto di tipo BYOD - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 8: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza dell'uso dei dizionari digitali - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti
Titolo specifico Laboratorio 9: Formatore AID o tutor esperto doposcuola per studenti DSA scuola secondaria superiore - Conoscenza dell'uso dei dizionari digitali - esperienza documentata di almeno 10 h	1 punto per ciascuna attività - max 5 punti

Art. 5 ONERI E COMPENSI

Il compenso previsto non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlato alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Le ore di incarico sono corrispondenti alla completa ed effettiva realizzazione del modulo del progetto e potranno essere ridotte in caso di realizzazione parziale.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 6 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
e-mail grpm01000e@istruzione.it - grpm01000e@pec.istruzione.it
tel. 0564 428710, 22487 - fax 0564 417256 web: <http://www.rosminigr.gov.it>
C.F. 80001480534



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Gli interessati dovranno far pervenire la dichiarazione di interesse e disponibilità, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 25/06/2018**, tramite PEC o brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, utilizzando il modello allegato all'avviso.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo numerato, contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e, lo stesso, dovrà essere firmato in ogni pagina.

L'esito della selezione sarà reperibile anche sull'Albo on line e nella sezione prog. PON del sito WEB della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Nell'istanza dovrà essere indicato il ruolo e il modulo per il quale si presenta la candidatura.

Non sarà ammesso candidarsi per ruoli diversi nello stesso modulo (Esperto e Tutor) ma sarà ammesso candidarsi per più volte come Esperto.

La selezione e l'assegnazione dell'incarico terrà conto del criterio della rotazione degli incarichi, pertanto, qualora una stessa persona si candidi per più funzioni e per più moduli, dovrà indicare, nell'istanza, il criterio di priorità che richiede sia seguito.

Art. 7 SELEZIONE

La valutazione delle candidature pervenute nei termini avverrà, in base alla comparazione dei curricula, sulla base dei criteri di valutazione che attestano il possesso dei requisiti richiesti e dei punteggi specificati, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico.

L'esito della selezione sarà reperibile sull'Albo on line e nella sezione progetti PON del sito WEB della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico

Art. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (di cui all'art.6);
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



5. Documento di identità scaduto o illeggibile (solo per gli esterni);
6. Curriculum vitae non numerato (di cui all'art.6);
7. Scheda valutazione titoli non riportante il dettaglio corrispondente al Curriculum Vitae.

Art. 9 VALIDITA' TEMPORALE DELLA SELEZIONE

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per gli aa.ss. 2018/2019 e 2019-2020. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

ART.10 RECESSO

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti dell'incaricato.

L'amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'incaricato tramite PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, l'incaricato dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

ART.11 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo e sul sito WEB dell'istituto.

ART.12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lsg 196/2003. I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

L'incaricato si deve impegnare a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche, in materia di riservatezza e avrà l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente incarico.



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'incarico attribuito, fermo restando che l'incaricato sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti dell'incaricato.

L'amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'incaricato tramite PEC.

Dalla data di efficacia del recesso, l'incaricato dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Questo Liceo pubblicherà l'incarico, il curriculum vitae dell'incaricato e le dichiarazioni ai sensi dell'art. 15 C. 1 lett. C D.LGS. 33/2013 e ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013 sul proprio sito istituzionale e/o sul sito adibito per la rendicontazione del progetto.

Art. 13 PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 14 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Gloria Lamioni

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gloria Lamioni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lvo n. 39/1993)