



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Prot. 1291211/b4

Grosseto, 06/12/2017

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Decreto di aggiudicazione incarichi personale interno Progetto 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-2 'SCUOLA NO PROBLEM' CUP:D59G17000760007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso FSEPON prot. 10862 del 16/09/2016 – Progetti di inclusione sociale e di lotta al disagio – Asse I – Ob. 10.1 – azione 10.1.1 approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota del MIUR Prot. 31712, del 24 luglio 2017, di approvazione dell'intervento a valere sul Asse I – Ob. 10.1 – azione 10.1.1 – Progetti di inclusione sociale e di lotta al disagio – Asse I – Ob. 10.1 – azione 10.1.1 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 4 del 15/01/2016 con cui si approva il P.T.O.F. per il triennio 2015-2018;
- VISTE La delibera n. 2 del 23/01/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017 e la variazione al P.A. n. 09 del 29/07/2017 nel quale è inserito il progetto finanziato e autorizzato;
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno le seguenti figure:

1	Docente	120	<u>Referente per il coordinamento:</u> supporta la direzione dei corsi per l'organizzazione delle attività formative e dei calendari cura i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor; 3. coordina l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni; verbalizza le riunioni di progetto; monitora l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON; promuove la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi (*)
1	Docente	80	<u>Referente per la valutazione:</u> programma e monitora attività di valutazione con esperti e tutor, presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche, coordina le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati, collabora con esperti e tutor per il caricamento piattaforma GPU della documentazione richiesta; cura le iniziative di valutazione esterna e facilita la realizzazione e l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti; raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti; (*)
1	Assistente	120	Collabora alla gestione amministrativa del progetto; inserisce i dati nelle piattaforme del progetto, invia

1

1291211b417_decret agg incarichi aa at doc

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
tel. 0564 428710, 22487 - fax 0564 417256 web: <http://www.rosminigr.gov.it> C.F. 80001480534



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



	amministrativo		e pubblica avvisi, comunicazioni: raccoglie il materiale per il rendiconto, collabora con il gruppo operativo, produce gli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto
1	Assistente amministrativo	30	Supporta il tutor dei singoli moduli al momento dell'accesso alla piattaforma per l'inserimento delle iscrizioni, i documenti relativi agli studenti iscritti, il registro di frequenza e l'inserimento di tutti i dati relativi alla documentazione e al monitoraggio del modulo stesso.
1	Assistente tecnico	20	Verifica i laboratori e supporta le attività informatiche, collabora con il gruppo operativo

per lo svolgimento dell'attività del progetto PON, secondo le esigenze organizzative dello stesso per le attività relative ai seguenti moduli:

- ✓ M.1 – Competenze di base (Matematica) - Chi ha paura della matematica?
- ✓ M.2 – Competenze di base (Italiano) - I segreti della comunicazione scritta
- ✓ M.3 – Competenze di base (Inglese) - English everywhere – Inglese per tutti
- ✓ M.4 – Il baseball parla inglese
- ✓ M.5 – Dai... buttiamoci
- ✓ M.6 - Figli e genitori nella Rete delle nuove tecnologie
- ✓ M.7 – "Accogliere" le life skills
- ✓ M.8 - Il territorio con gli occhiali del lavoro
- ✓ M.9 – Competenze di base (Matematica) – MAT-informatizziamoci

CONSIDERATO che è stato indetto l'avviso per il reperimento di personale interno con nota prot. 11714 del 16/12/2017;
VISTO il verbale del gruppo di lavoro prot. 129151 del 06/12/2017 e la relativa graduatoria;

DECRETA

L'aggiudicazione dei seguenti incarichi:

Nome Cognome – qualifica – figura richiesta – hh attribuite	
1.	Fernando Menichetti – docente – referente per la valutazione 80hh
1.	Francesca Mengoni – assistente tecnico – supporto progetto 20hh
1.	Manuela Brunelli – docente – referente per coordinamento 120hh
1.	Rosella Rotellini – assistente amm.vo – supporto progetto 120hh
2.	Gennaro La Rocca – assistente amm.vo – supporto progetto 30hh

Se entro 5 giorni dalla data della pubblicazione della presente aggiudicazione non perverranno contestazioni, la presente aggiudicazione diventerà automaticamente definitiva.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo online dell'istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Gloria Lamioni


