



LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'
LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
GROSSETO



Al Direttore SGA
 Al Consiglio di Istituto
 All' A.A. responsabile pubblicazione su amministrazione
 trasparente
 Sede

OGGETTO: Acquisto servizi Soggiorno a Genova 04-06/04/2019 sotto soglia comunitaria – Affidamento Diretto con unico operatore economico.

Esercizio	Progetto	Contratto nr.	Data Ordine	CIG - CUP	Importo IVA compresa €
2019	A 5.2	3525/B4	28/03/2019	ZF127CA696	2.040,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36 c.4 del sopra citato D.Lgs. n.50 /2016 che definisce le procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo procedure semplificate per i contratti "sotto soglia" di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto , n. 129, recante " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ";

Visto il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi;

Vista la determina a contrarre n°3429/B4 del 25/03/2019

Preso atto della necessità di acquistare servizi per un soggiorno a Genova dal 04 al 06 aprile 2019 compreso noleggio bus per raggiungere Genova ;

Considerato che l'attività in questione riguarda anche il **POC - PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE 10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90 CUP D57119000060001 CIG:ZF127CA696 per il solo noleggio del bus per un importo pari a € 1600,00 pagato con mandato a parte**

Considerato che si tratta di spesa di modesto valore;

Considerato che il Dirigente Scolastico può effettuare acquisti con unico operatore economico con affidamento diretto per importi di spesa fino a € 10.000,00 (IVA esclusa);

Considerato che si tratta di fornitore unico;

(barrare una delle due opzioni)

DETERMINA

di acquistare il materiale/ servizio indicato nel buono d'ordine di cui all'oggetto dal seguente operatore economico:

Supertravel di Sovana Sandra & C. sas

Per la seguente motivazione

PREZZO PROPOSTO COMPATIBILE CON I PREZZI DI MERCATO

FORNITORE UNICO

(Barrare una delle due opzioni)

La spesa complessiva trova imputazione nel Programma annuale dell'Esercizio, Progetto/Attività e Conto indicati in oggetto e risponde ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione. Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell'art.29 del D. Leg.vo n.50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DSGA Cecilia Moscatelli.

Il Dirigente Scolastico
 Gloria Lamioni

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgs. 39/93)