



All'Albo dell'Istituto
Al sito web della scuola

Selezione per l'individuazione di **personale interno**
come SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 “**Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” a supporto dell'offerta formativa**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**. Azione **10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**. Sottoazione **10.2.2A – Scuole del I Ciclo e scuole del II Ciclo (Scuola secondaria di secondo grado)**.

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90
“PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE” -
CUP: D57119000060001

Nota Autorizzativa Progetto: Prot. n. AOODGEFID/28239 del 30/10/2018
ANNUALITA' 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **2669 del 03/03/2017**;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 4 del 15/01/2016 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione dei progetti PON con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/28239 del 30/10/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE-Non siamo pesci nella rete”** – codice **10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 24.993,60**;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 06/02/2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro **24.993,60** – CUP D57119000060001;

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
e-mail grpm01000e@istruzione.it - grpm01000e@pec.istruzione.it
tel. 0564 484475 - fax 0564 484492 web: <http://www.rosminigr.gov.it> C.F. 80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



- VISTA** l'approvazione del Programma Annuale con delibera n. 34/2019;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 165, del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 62 del 19/04/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli/competenze/esperienze di:

- a. Figura di **SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE**

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto che intenda partecipare in qualità di **SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE** ai progetti di cui all'avviso pubblico MIUR AOODGEFID\ 2669 del 03/03/2017 - "Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa"

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno l'intero progetto.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale:

La Figura di **SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE** con i seguenti compiti:

1. cooperare con il Dirigente scolastico e il DSGA affinché le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei moduli formativi di progetto;
2. sensibilizzare ed informare il territorio sulle iniziative della scuola;

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it - grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel. 0564 484475 - fax 0564 484492 web: <http://www.rosminigr.gov.it> C.F. 80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



3. fungere da collegamento tra i bisogni formativi dell'utenza e la disponibilità degli enti esterni ad offrire occasioni formative;
4. curare i rapporti con gli enti locali e le organizzazioni coinvolte;
5. promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

L'incarico dovrebbe essere ricoperto da docente esperto in attività di organizzazione e di coordinamento, con particolari attitudini nel settore della progettazione, della formazione e aggiornamento, delle pubbliche relazioni.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto e ai requisiti di ammissione consigliati dalle disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE

Per la figura in oggetto, considerate le tematiche del progetto PON in oggetto, sono richiesti:

**Comprovate esperienze nell'organizzazione di eventi e manifestazioni per enti locali
Esperienza nell'organizzazione di eventi e manifestazioni per enti locali e non, associazioni, fondazioni.**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli attivi e/o da avviare dovranno essere completati entro il 20 Dicembre 2020 salvo proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per l'intero progetto e non per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione)**, firmata in calce e con allegato il **curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo di questa istituzione Scolastica oppure tramite posta elettronica certificata (PEC).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15/10/2020.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90”– Titolo “PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE”.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel. 0564 484475 - fax 0564 484492 web: <http://www.rosminigr.gov.it> C.F. 80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli e/o competenze possedute in riferimento all'Allegato 2.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente titoli e/o competenze previste nella Griglia Valutazione;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. secondo i criteri stabiliti e riportati nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituzione scolastica, nell'apposita sez. "Albo on-line" e nella sezione progetti PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it - grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel. 0564 484475 - fax 0564 484492 web: <http://www.rosminigr.gov.it> C.F. 80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



Art. 7. Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore (Max)	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Figura di Supporto alla Comunicazione	30	€ 23,22

L'attribuzione da parte del Dirigente Scolastico avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto e nell'apposita sez. di "Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gloria Lamioni