



Alle sezioni di:
Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito web

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO
DI TUTOR D'AULA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avvisopubblico2669 del03/03/2017“**Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” a supporto dell'offerta formativa**”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**. Azione**10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**. Sottoazione**10.2.2A – Scuole del I Ciclo e scuole del II Ciclo (Scuola secondaria di secondo grado)**.

Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90

“PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE” -

CUP: D57I19000060001

Nota Autorizzativa Progetto: Prot. n. AOODGEFID/28239 del 30/10/2018

ANNUALITA' 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **2669 del03/03/2017**;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 4 del 15/01/2016 relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione dei progetti PON con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la nota prot. **AOODGEFID/28239 del 30/10/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE-Non siamo pesci nella rete”** – codice **10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 24.993,60**;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 06/02/2019 relativa all’assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di Euro **24.993,60** – CUP D57119000060001;
- VISTA** l’approvazione del Programma Annuale con delibera n. 34/2019;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 165, del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 62 del 19/04/2018 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** l’avviso prot. n.3111 del 19/03/2019 per la selezione della figura in oggetto;
- VISTA** la graduatoria risultante dall’esame comparativo dei curricula pubblicata in data 29/03/2019, prot. n. 3591;
- VISTA** la rinuncia della Prof.ssa Mirta Venturini prot. n. 9317 del 08/10/2020;
- VISTA** la non reperibilità della Prof.ssa Costanza Ramazzo, già precaria nel nostro istituto alla data dell’avviso prot. n.3111 del 19/03/2019;
- VISTO** l’esaurimento della graduatoria in essere;
- PRESOATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor

LICEO STATALE ‘A. Rosmini’ - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i seguenti moduli formativi:

| | |
|---|---|
| <p>Competenze digitali di base 2</p> | <p>Il bisogno dell'intera comunità studentesca di introdurre e potenziare le competenze digitali, che non solo risultano trasversali a tutte le discipline, ma che contribuiscono a formare cittadini del domani che, nelle parole di Ken Robinson, "faranno lavori che oggi ancora non esistono", ci motiva a volere raddoppiare il modulo sulle competenze digitali di base in due moduli, per consentirne l'accesso a un numero maggiore di studenti dell'istituto. Partendo dai presupposti discussi dai documenti di riferimento in materia, da DigComp 2.0 al Piano Nazionale Scuola Digitale per citare soltanto due riferimenti imprescindibili, materiali utilizzati saranno attinti da fonti scientifiche e di divulgazione riconosciute a livello nazionale e internazionale quali Generazioni Connesse, Carta dei Diritti di Internet, No Hate Speech Italia, European Schoolnet Academy (Online Safety MOOC), Safer Internet Day, Better Internet for Children, TED, TEDEd, ecc... Focus del modulo sarà l'uso positivo e consapevole dei media, che in varie declinazioni e con vari obiettivi è il macro-obiettivo del progetto: in questo modulo in particolare, data la caratteristica dei destinatari, studenti che presentano situazioni di svantaggio socio-economico e studenti DSA, l'alfabetizzazione digitale può funzionare da forte collante fra i ragazzi e da elemento di inclusione dei più deboli, può mirare all'eliminazione del digital divide e del divario di genere.</p> <p>Si ritiene questa azione di alfabetizzazione fondamentale a livello di prevenzione di fenomeni sempre più largamente diffusi quali bullismo, cyberbullismo, hate speech, sexting, sextortion, radicalizzazione e per favorire un uso consapevole degli strumenti di ricerca/informazione online, copyright, creative Commons. Le attività che verranno proposte ai ragazzi avranno un carattere essenzialmente pratico, dato soprattutto il contesto delle attività finanziabili da questo progetto PON: proposte di lavoro su macro-temi con attività individuali e di gruppo, in cui il formatore fornirà lo scaffolding necessario per l'attivazione di riflessioni ed esperienze. I percorsi saranno aperti ai docenti dell'istituto interessati. Gli studenti coinvolti del percorso di formazione saranno in seguito a loro volta tutor di studenti più giovani, secondo la logica della peer education ma anche del "insegnare qualcosa a qualcuno per imparare a farlo meglio noi", in una logica di "viralità", replicabilità. Il percorso produrrà un prodotto finale, un blog o pagina web che sarà utile per documentare (e quindi anche riprodurre) il percorso e consentirà ai ragazzi di esprimersi attraverso il digitale in modo creativo e collaborativo. Modalità di verifica e valutazione: creazione del prodotto e di apposite griglie predisposte per la valutazione delle attività in itinere e finale. Il modulo è adatto agli studenti dei tre indirizzi.</p> |
|---|---|



Le attività interesseranno le seguenti figure professionali:

| Titolo modulo e Attività | Ore | Alunni | Figura Professionale | Titolo di accesso richiesto |
|-------------------------------|-----|--------|----------------------|--|
| Competenze digitali di base 2 | 30 | 20 | n. 1 Tutor | Diploma di scuola secondaria di secondo grado Esperienza di gestione d'aula o di gruppi in formazione (30 ore all'anno per un minimo di 3 anni) |

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - 1) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - 2) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - 3) metodologie, strumenti, luoghi;
 - 4) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Inserire sulla piattaforma materiali didattici forniti agli studenti ed eventuali esercitazioni
6. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 24/10/2020** e dovranno essere completati **entro 10/12/2020**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel giorno di sabato dalle 08:00 alle 13:00 secondo un calendario di attività di Alternanza che verrà definito con l'Esperto e la classe coinvolta.

L'assegnazione degli incarichi avverrà in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione)**, firmata in calce e con allegato il **curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo di questa istituzione Scolastica oppure tramite posta elettronica certificata (PEC).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/10/2020**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90"– Titolo "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. secondo i criteri stabiliti e riportati nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ciascun Modulo richiesto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituzione scolastica, nell'apposita sez. "Albo on-line" e nella sezione progetti PON.



La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà “**ATTO DEFINITIVO**” impugnabile solo nelle forme di Legge.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

| Figura professionale | Ore | Compenso orario Lordo onnicomprensivo |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| Tutor | Come da tabella indicata all'art. 1 | € 30,00 |

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione da parte del Dirigente Scolastico avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto e nell'apposita sez. di “Albo on-line”.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gloria Lamioni

| | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
|  UNIONE EUROPEA | FONDI STRUTTURALI EUROPEI |  pon 2014-2020 |  MIUR | Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV |
| PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR) | | | | |

| | | |
|--|---|---|
|  REPUBBLICA ITALIANA | LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI' LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE GROSSETO |  |
|--|---|---|

Allegato 1 istanza di partecipazione

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'**

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA TUTOR d'Aula
 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico **"Sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" a supporto dell'offerta formativa"**. Progetto autorizzato con nota prot. **AODGEFID/28239 del 30/10/2018** dal MIUR - dal titolo **"PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"** – codice **10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90**- importo finanziato pari a Euro **24.993,60**;

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov.(____) il ____/____/____

CODICE FISCALE

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Residente a _____ cap _____ Prov.(____)

Indirizzo _____ n. _____

TELEFONO

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

E-MAIL

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

DICHIARA

- Di essere in servizio presso il Liceo Statale 'Antonio Rosmini';
- Di essere disponibile il giorno di sabato dalle 08:00 alle 13:00 secondo il calendario di Alternanza della classe 4G;
- TITOLO DI ACCESSO (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggettoedi essere inserito/a nella graduatoria di:

Tutor

LICEO STATALE 'A.Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it - grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



per le attività del PON FSE dal titolo “**PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE**” – codice **10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90**

nel seguente Modulo:

| Titolo modulo | | Titolo di accesso richiesto |
|--------------------------------------|--------------------------|--|
| Competenze digitali di base 2 | <input type="checkbox"/> | Diploma di scuola secondaria di secondo grado Esperienza di gestione d'aula o di gruppi in formazione (30 ore all'anno per un minimo di 3 anni) |

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - o di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
 - o di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

LICEO STATALE 'A. Rosmini' - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA



Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2-Tabella di autovalutazione.**



- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **LICEO STATALE 'ANTONIO ROSMINI'** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____



Allegato 2 scheda di autovalutazione

Codice progetto **10.2.2A-FDRPOC-TO-2018-90** - Titolo progetto: **“PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE”**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

TUTOR d’aula

| | Tabella di valutazione | Punteggio | Punteggio a cura candidato | Punteggi o a cura Ufficio |
|---------------|--|---|----------------------------|---------------------------|
| 1 | Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado TITOLO ACCESSO | | | |
| 2 | Esperienza di gestione d’aula o di gruppi in formazione (30 ore all’anno per un minimo di 3 anni) TITOLO ACCESSO | Punti 2 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di 6 attività | | |
| 3 | Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT | Punti 0,5 per ogni certificazione fino ad un massimo di 4certificazioni | | |
| 4 | Titolo di studio: Laurea | Punti 2 | | |
| 5 | Dottorato di ricerca (max 1) | Punti 1 | | |
| 6 | Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON-POR e/o FSE | Punti 1 fino ad un massimo di 3 esperienze | | |
| 7 | Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/supporto operativo, referente per la valutazione in Progetti PON-POR | Punti 1 per ogni attività fino ad un massimo di 2 attività | | |
| 8 | Partecipazione a progettazione o gestione di progetti finanziati (PON, MIUR, Comenius, Erasmus, ecc.) | Punti 1 per progetto fino ad un massimo di 2 progetti | | |
| 9 | Essere docente della classe o di almeno 5 alunni che partecipano al corso | Punti 5 | | |
| Totali | | | | |

Data _____

Firma _____



LICEO STATALE ‘A.Rosmini’ - viale L. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto
 e-mail grpm01000e@istruzione.it – grpm01000e@pec.istruzione.it
 tel.0564 428710,22487-fax0564417256 web:<http://www.rosminigr.gov.it> C.F.80001480534

Firmato digitalmente da LAMIONI GLORIA