



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



prot. gen.le n. 2570/B4

Grosseto, 09/03/2016

**AVVISO PUBBLICO**

**INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI LINGUA INGLESE  
DESTINATI A DOCENTI DI DISCIPLINE NON LINGUISTICHE CON MODALITA' CLIL IN  
SERVIZIO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO DI CUI ALL'ART.4 DEL D.D.N.89/2013-  
CIG: Z3818E68AB – CUP: D53D15001850001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Ministeriale n 821 dell'11 ottobre 2013, e in particolare l'art. 3 che assegna le risorse per la formazione dei docenti;
- VISTO il Decreto Direttoriale (DGPERS-MIUR) n. 89 del 20 novembre 2013, con il quale vengono delineate le caratteristiche dei corsi linguistico-comunicativi CLIL, i destinatari, i criteri di individuazione del soggetti erogatori della formazione e il relativo finanziamento;
- VISTA il decreto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, n. 236 del 5 ottobre 2015, che individua questo istituto, rappresentato legalmente dalla persona del Dirigente scolastico, dott.ssa Gloria LAMIONI, come scuola capofila per l'assegnazione e la gestione delle risorse destinate all'organizzazione di n.1 corso linguistico-comunicativo CLIL standard e di n. 1 corso linguistico breve, nel rispetto dei parametri fissati dal MIUR;
- VISTO il Decreto della Direzione Generale per la Politica finanziaria e per il Bilancio n. 449 del 23 dicembre 2013, relativo all'attuazione delle iniziative di cui al D.D. 89/2013 e registrato presso l'ufficio Centrale di Bilancio il 15 gennaio 2014 al n. 6804;
- VISTA la nota MIUR - Direzione Generale per il personale scolastico, prot. n. 730 del 29 gennaio 2014, che sollecita le scuole capofila a individuare i SOGGETTI erogatori della formazione nel rispetto della procedura prevista dall'art. 8 dei D.D 89/2013, di cui sopra;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 (regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 23. della legge 15 marzo 1997, n. 59);
- VISTO l'art. 40 della Legge n. 449/97;
- VISTO il D.I. n. 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 31, 33 e 40;

1

**LICEO STATALE 'A.Rosmini' - viale P. Porciatti, 2 - 58100 Grosseto**  
tel. 0564 428710, 22487 - fax 0564 417256 - E-mail [rosmini@rosminigr.it](mailto:rosmini@rosminigr.it) - web: <http://www.rosminigr.it>  
C.F. 80001480534 - c.c.p. 12769584



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



VISTO l'art. 7 dei D.gs. 165/01 e ss.mm.ii;

CONSIDERATA l'urgenza posta dalla nota MIUR prot. n. 730 del 29.01.2014;

VISTO l'art. 3, commi 18 e 76 della legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);

DISPONE

L'avvio di una procedura pubblica per individuare il SOGGETTO FORMATORE cui affidare la progettazione e la realizzazione di n. 1 corso standard di formazione linguistica per docenti di discipline non linguistiche con modalità CLIL e n. 1 corso breve **da realizzare nella provincia di Grosseto**.

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito della scuola proponente ([www.rosminigr.it](http://www.rosminigr.it)).

**Art. 1. Finalità e destinatari delle attività di formazione**

Il presente avviso ha come finalità l'individuazione di un Soggetto pubblico o privato in grado di progettare e realizzare un corso di lingua inglese rivolto ad insegnanti di discipline non linguistiche di scuola secondaria di II grado, che dovrà condurre l'apprendente da un livello di competenza ad un altro in relazione al quadro comune europeo di riferimento (QCER) presumibilmente da un livello B1 a un livello B2 (130 ore) e da un livello B2 a un livello C1 (65 ore). **L'attività sarà progettata sulla base dei bisogni rilevati.** I criteri cui la formazione deve rispondere sono descritti nel D.D. 89 del 20 novembre 2013, e ulteriormente precisati nella nota MIUR prot. n. 730 del 29 gennaio 2014. L'individuazione dei candidati da ammettere ai corsi resta di competenza dell'amministrazione scolastica.

**Art. 2. Descrizione delle attività da svolgere e della tempistica**

Il soggetto erogatore si impegna a:

- progettare e realizzare un corso di lingua inglese, a seconda delle indicazioni che verranno date dall'amministrazione scolastica, una volta individuati i destinatari della formazione. I gruppi di discenti non potranno superare le 30 unità e di norma non dovranno scendere al di sotto delle 15;
- sottoporre i candidati, il cui numero potrà essere doppio rispetto alle 30 unità sopra indicate, ad un test di accertamento delle competenze iniziali, qualora esso non sia documentato da apposite certificazioni legali.
- mettere a disposizione locali, strutture, tecnologie idonee allo svolgimento dei corsi, nell'ambito territoriale interessato e secondo le esigenze del committente, anche in sedi decentrate (oppure assumere gli oneri dell'ospitalità del corso presso una struttura scolastica all'uopo disponibile);
- mettere a disposizione formatori qualificati, di madrelingua, che si impegnano nell'insegnamento in presenza (75% del monte ore complessivo) e nell'interazione on line (25% del monte ore complessivo);



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



- mettere a disposizione un servizio di formazione on line, che consenta la tracciabilità per numero di accessi e numero di ore; le attività on line dovranno comprendere la fornitura di materiali di studio e risorse digitali, la lettura e il feedback dei Forum, l'assistenza digitale sulle piattaforme, il monitoraggio delle attività dei corsisti, l'adattamento personalizzato delle attività di studio;
- rilasciare, al termine del corso, un'attestazione di competenze che descriva le competenze raggiunte secondo i criteri del QCER in riferimento alla valutazione iniziale.

In particolare, il soggetto erogatore della formazione si impegna a:

- collaborare fattivamente con il Dirigente Scolastico del committente, con il Dirigente della scuola eventualmente ospitante, con il coordinamento dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, prevedendo incontri di coordinamento periodici con il Dirigente dell'istituzione committente;
- mantenere contatti tra i diversi soggetti implicati nel piano di formazione assicurando un clima di condivisione, in particolare adottando calendari che possano facilitare la frequenza dei corsisti, tenuto conto che sono auspicabili periodi intensivi di svolgimento dei corsi. La formazione avrà comunque una cadenza, di norma, settimanale (numero 2 incontri di 2 ore pomeridiane settimanali o di n. 1 incontro di 4 ore settimanali, sono possibili giornate intensive nel periodo di sospensione dell'attività didattica);
- periodo previsto di svolgimento del corso: maggio/dicembre 2016.

Il soggetto erogatore della formazione presenta un progetto didattico per la formazione in cui vengono indicati la lingua di riferimento, i contenuti formativi, i metodi adottati, le risorse didattiche e un calendario indicativo con avvio entro il mese di maggio 2016. La proposta dovrà illustrare anche le caratteristiche, le metodologie e le tecnologie del percorso on line, prevedendone la tracciabilità. Dovranno altresì essere esplicitate le competenze e le qualifiche dell'ente erogatore, con particolare riferimento alle esperienze pregresse nel medesimo settore. Inoltre, indicherà contestualmente la disponibilità dei propri locali idonei e, secondo le indicazioni del committente, la possibilità di svolgimento presso un istituto scolastico individuato dal soggetto committente.

Il progetto sarà corredato da un preventivo da cui risulti l'offerta finanziaria in ordine ai costi sostenibili, entro i limiti delle risorse previste dal D.D. 89/2013 ossia all'ammontare complessivo di € 8.000,00 onnicomprensiva di cui all'art. 10 del presente avviso. Sono finanziabili i seguenti costi: docenti interni ed esterni alla struttura, materiali didattici, noleggi o altro, ore per personale di supporto, spese per l'organizzazione e servizi di supporto informatico e telematico.

### **Art. 3. Destinatari dell'avviso**

Possono presentare domanda i seguenti soggetti:

- Università (Dipartimenti o Centri Linguistici di Ateneo) statali e non statali;
- Istituzioni private in possesso di certificazioni europee (ISO o altra equivalente) per l'insegnamento della lingua inglese, in grado di fornire supporti telematici e informatici, dotate di capacità logistiche adeguate, sedi di certificazione accreditata ex DM 7-3-2012 e segg.
- Associazioni professionali e disciplinari accreditate dal MIUR per la formazione dei docenti nella lingua inglese;



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



#### Art.4 Presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione, firmata per esteso dal rappresentante legale dell'ente/istituzione/associazione interessata o da persona munita di idonei poteri delegati di firma e redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (allegato A/ENTE), **dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 19 marzo 2016 data l'urgenza dell'avvio delle attività**, con una delle seguenti modalità:

1. invio di plico telematico all'indirizzo: grpm01000e@pec.istruzione.it;
2. consegnata a mano, stante l'urgenza, presso l'ufficio protocollo al seguente indirizzo: Liceo Statale "A.Rosmini" - Viale Porciatti, 2 - 58100 GROSSETO. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI EROGATORI FORMAZIONE PER IL PROGETTO CLIL"**

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, anche in formato digitale:

- dichiarazione della tipologia di docenti madrelingua proposti: titoli di studio, esperienze formative.....;
- copia dell'atto costitutivo e/o dell'atto di riconoscimento dell'ente privato o dell'associazione; le strutture universitarie sono esonerate dalla presentazione di titoli giuridici;
- progetto didattico (scheda tecnica) in busta chiusa separata o file distinto dalla domanda se l'inoltro avviene via pec, contenente gli elementi essenziali del percorso formativo che si intende realizzare, conforme ai criteri contenuti nel D.D. n. 89 del 20-11-2013, comprensivo di un preventivo finanziario dei costi da sostenere.

L'assenza della documentazione sopra richiesta comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La presentazione della domanda da parte del soggetto candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione e per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico che dovesse essere conferito a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della sotto riportata procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n° 241 del 7 agosto 1990. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Liceo Statale "A.Rosmini", rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Gloria Lamioni. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del DSGA sig. Giovanni Scarano.

#### Art. 5. Modalità di valutazione della candidatura

4



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



La Commissione attribuirà un punteggio globale di massimo 100 punti, così suddivisi:

- 20 punti ai titoli culturali e professionali dei formatori.
- 30 punti alle esperienze maturate nel settore;
- 50 punti alla valutazione delle caratteristiche tecniche e gestionali del progetto formativo presentato.

**Titoli culturali posseduti dalla tipologia dei formatori proposti**

<b>Titoli universitari post lauream</b> (dottorato di ricerca, seconda laurea, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di I e/o secondo livello, certificazioni linguistiche, conseguiti nell'area specifica).	Fino a 10 punti
<b>Attestato di frequenza e corsi di formazione</b> espressamente indirizzati all'aggiornamento su tematiche inerenti l'oggetto di selezione erogati da Anas/indre, Università, istituti nazionali di ricerca, Enti di formazione e certificazione accreditati dal MIUR.	Fino a 8 punti
<b>Pubblicazioni</b> cartacee o multimediali e/o contenuti didattici digitali che affrontino argomenti inerenti la formazione in oggetto.	Fino a 2 punti
<b>Totale dei punteggi massimo attribuibile</b> 20	20

**Esperienze formative pregresse**

<b>Aver realizzato attività di formazione linguistica</b> e metodologica in corsi svolti in collaborazione con INDIRE, ANSAS, Uffici centrali o periferici dell'Amministrazione (USR), MIUR.	Fino a 12 punti
<b>Aver realizzato attività di formazione/tutoraggio in corsi di formazione</b> espressamente indirizzati all'aggiornamento linguistico erogati anche in scuole statali o loro reti o comunque riconosciuti.	Fino a 10 punti
<b>Esperienze dirette</b> svolte negli ultimi 5 anni su attività inerenti le lingue straniere. Allo scopo risultano rilevanti: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ gestione di attività di tutoraggio on line su piattaforme digitali attinenti il campo didattico e linguistico;</li><li>➤ coordinamento di esperienze innovative in campo didattico, con particolare riferimento all'introduzione dell'approccio CLIL.</li></ul>	Fino a 8 punti
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b> 30	30

**Progetto formativo**

<b>Descrizione del percorso formativo</b> , della scansione temporale, dei contenuti, delle metodologie, delle risorse didattiche che si intendono utilizzare per raggiungere gli obiettivi previsti dal corso.	Fino a 15 punti
<b>Descrizione delle forme di monitoraggio:</b> gestione d'aula, rinforzo alla motivazione dei partecipanti, ivi compresi le modalità di svolgimento dei test di accesso e delle forme di valutazione finali per attestare le competenze raggiunte dai partecipanti.	Fino a 10 punti
<b>Descrizione delle caratteristiche tecniche delle attività on line, in ordine a:</b>	Fino a 15 punti

5



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



<ul style="list-style-type: none"><li>➤ tipologia dei supporti digitali e telematici utilizzabili</li><li>➤ tracciabilità dei percorsi svolti dai corsisti</li><li>➤ interattività e fruibilità della piattaforma</li><li>➤ pertinenza dei contributi culturali, didattici e linguistici</li><li>➤ competenza dei tutor per la gestione interattiva della formazione</li><li>➤ altri elementi che qualificano l'attività formativa</li></ul>	
<b>Descrizione e congruità del preventivo finanziario e articolazione delle spese sostenibili per lo sviluppo dell'attività, sulla base di quanto previsto dal D.D. n. 89 del 20-11-2013.</b>	Fino a 10 punti
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>	<b>50</b>

#### **Art.6. Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura in modalità differenti da quanto prescritto all'art. 4 del presente avviso;
- la trasmissione della candidatura carente della documentazione prescritta all'art. 4 del presente avviso.

#### **Art. 7. Commissione giudicatrice e valutazione**

Successivamente alla scadenza del termine per la proposizione delle candidature, il Dirigente Scolastico dell'istituto nominerà una Commissione di Valutazione, composta da almeno tre membri con competenze tecniche specifiche e amministrative tra cui un rappresentante dell'amministrazione scolastica.

Successivamente alla valutazione delle candidature la Commissione pubblicherà presumibilmente il 03/04/2014 gli esiti della selezione sul sito internet dell'istituzione scolastica { [www.rosminigr.it](http://www.rosminigr.it)}. Nell'atto saranno indicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

#### **Art. 8. Validità degli elenchi dei soggetti erogatori**

L'elenco definitivo dei soggetti avrà validità, dalla data di approvazione per tutto l'anno scolastico 2013/14 ed esteso comunque fino al 28 febbraio 2015.

In caso di esaurimento dell'elenco o di non disponibilità di soggetti erogatori, l'istituto si riserva, in accordo con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, la facoltà di utilizzare soggetti erogatori ammessi agli elenchi compilati per le province viciniori.

#### **Art. 9. Stipula del contratto**

Il Dirigente Scolastico dell'istituto titolare dei corsi di formazione e dei relativi finanziamenti, in qualità di Rappresentante Legale, stipulerà apposito contratto con il Soggetto che risulterà assegnatario del finanziamento, in cui saranno definiti i rispettivi obblighi ed impegni tra committente e contraente. In particolare l'istituto committente si impegna ad erogare una prima quota della cifra pattuita, ad inizio attività, in relazione al ricevimento del relativo finanziamento dal MIUR. il saldo verrà erogato alla conclusione delle attività e comunque ai ricevimento del saldo dal



**Liceo Statale 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
Grosseto



MIUR, previa presentazione di una relazione didattico-organizzativa e finanziaria completa della rendicontazione contabile analitica, da conservare agli atti della scuola.

**Art. 10. Costi sostenibili**

I massimali di costo previsti per le attività connesse al progetto di formazione sono determinati sulla base delle indicazioni contenute nel D.D. 89/2013, sono comprensivi degli eventuali oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali. I costi devono essere stati sostenuti nel periodo di vigenza del contratto, essere pertinenti alle attività, risultare necessari, identificabili e verificabili e coerenti con la natura del corso. Una annualità di corso (minimo 75% ore in presenza e fino a 25% ore online, comprese le prove iniziali e finali e i servizi di supporto informatici e telematici) può disporre di un finanziamento massimo di €. 7.200,00 già detratto il 4% del budget del MIUR in favore dell'istituto scolastico titolare della gestione amministrativa del corso.

**Art. 11. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

**Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Al sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico

Il Dirigente scolastico  
Gloria Lamioni