



LICEO STATALE 'Antonio Rosmini'

Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane

Grosseto



COMUNICAZIONE N° 023

**Ai docenti
Agli alunni
Alle famiglie
LORO SEDI**

Oggetto: Permessi permanenti entrata posticipata/uscita anticipata A.S. 2016/2017.

Si comunica che per il presente anno scolastico, anche con riferimento alla normativa vigente in materia di frequenza e validità del curriculum scolastico, non potranno essere concessi **permessi permanenti di entrata posticipata e/o uscita anticipata.**

Solo per serie e comprovate esigenze e dopo attenta valutazione, il Dirigente Scolastico potrà accordare il permesso di uscita.

Si coglie l'occasione per ricordare alcune corrette procedure:

Il libretto delle giustificazioni deve essere ritirato in segreteria didattica, presso la sede della Cittadella. Gli alunni di 2^a, 3^a, 4^a e 5^a, che hanno ancora spazio sul libretto vecchio possono continuare ad utilizzarlo dopo che il genitore, per i minorenni, ha provveduto a farlo vidimare dalla segreteria e ha depositato la firma. In mancanza di questo il docente non può accettare la richiesta.

L'assenza dello studente dalla scuola deve essere giustificata, al momento del rientro, con notazione scritta sul libretto personale compilato e firmato da chi ha depositato la firma in segreteria, genitore o chi ne fa le veci. La stessa procedura vale per la giustificazione dei ritardi.

Gli alunni minorenni potranno uscire in anticipo presentando la richiesta sul libretto e solo se accompagnati dai genitori. In caso di motivate deroghe sarà accettata, in sostituzione della presenza fisica del genitore, una richiesta scritta che dovrà pervenire alla scuola tramite fax con fotocopia del documento di identità. **Fondamentale è che la richiesta di uscita e il fax riportino la stessa firma depositata in segreteria, così come il genitore, o chi ne fa le veci, che preleva l'alunno sia colui/colei che ha firmato al momento del ritiro del libretto.**

L'autorizzazione all'uscita viene concessa dalla dirigenza.

Il docente che legge la presente comunicazione è pregato di trascriverne numero e oggetto sul registro, sia cartaceo che elettronico, e di far annotare agli alunni sul diario che la stessa è presente sul sito della scuola.

Grosseto, 07/10/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Gloria Lamioni)